

СУ “Св.Св.Кирил и Методий”

2730 гр.Симитли, обл.Благоевград, ул.”Хр.Ботев”№34, тел.: 0748/ 7 22 17; 722 48/ 7 21 35; факс 7 25 35

e-mail: sou_simitli_2006@mail.bg, www.susimitli.com

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на

**СУ „Св. Св. Кирил и Методий”, гр. Симитли
за периода 2016 – 2020 година**



Настоящата стратегия е приета на заседание на Педагогическия съвет
Протокол №9 /14.09.2016 година

Съдържание

1. Общо представяне
2. Референтни документи
3. Историческа памет
4. Училището днес
5. Мисия на училището
6. Цел на стратегията. Подцели
7. Анализ на състоянието на училището (силни и слаби страни)
8. Принципи на развитието
9. План с дейности
10. Финансиране

1. **Общо представане**

Епохата, в която живеем и се реализираме като личности, се определя като епоха на глобализация. Динамичното развитие на модерните технологии налага промение във всички сфери на човешкия живот, в това число и в сферата на образованието. Революцията в информационните технологии разкрива неподозирани възможности за обмен на информация и усвояване на знания, преобразява представите ни за комуникация във времето и пространството. Именно за това през последните години образованието се утвърждава като една от темите с най-голямо обществено значение. В съзнанието на повечето от нас то се оформя като нов национален приоритет. В този смисъл от изключителна важност се явява необходимостта от предефиниране на целите на българското училищно образование, с оглед на новите изисквания на динамичната глобална икономика и предизвикателствата на висококонкурентния пазар на труда в рамките на Европейския съюз.

Четиригодишната стратегия за развитие на СУ „Св. Св. Кирил и Методий” – град Симитли, е основана на разбирането, че главна ценност в образователната система е детето (ученикът). И всяка идея е осмислена през призмата на тази ценност. Стратегията се явява естествен резултат от осъзнатата необходимост за промяна и адекватен отговор на реалностите и актуалните тенденции в развитието на модерното общество. В изработването ѝ е вложен опитът на педагогическия колектив и административното ръководство. Основните приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за европейско развитие на училището.

Екипът ни поема отговорност да провежда политика, в която водеща роля имат животът и здравето на децата и младите хора; образование и възпитание, ориентирани към адекватно на динамичната глобална общност развитие на личности чрез осигуряване на равен достъп и качествено обучение, чрез провокиране на мисленето и мотивиране на самостоятелността, формиране на практически умения и инициране на желание за изява на собственото АЗ. Колегията се ангажира с постигането на планираните резултати при пълна прозрачност и отчетност на управлението.

2. Референтни документи

Стратегията за развитие на училището ни се основава на принципите и насоките на Закона за предучилищното и училищното образование.

Изработена е в съответствие с изискванията на чл. 263 , ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование и е приета на заседание на ПС с Протокол № ... /... .09.2019 г.

Водещи са общоприетите ценности и идеи, заложи в Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето, Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020), Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014-2020), Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства (2015-2020), Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри, Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014-2020, Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020). В унисон с посочените документи в центъра на образователно-възпитателния процес се поставя ученикът с неговите заложи, интереси и потребности.

Настоящата стратегия формулира приоритетните задачи за развитие на училището в четиригодишния период 2016 – 2020 г., планира действия за реализация на желаните промени, интегрира действията на различните институции, структури и лица, които имат влияние върху развитието на училището, за да се превърне то в благоприятна среда за образование и възпитание на учениците, ангажира в по-голяма степен родителите като активна страна в процеса на обучение и възпитание на учениците.

3. Историческа памет

105 години живот на едно училище са неоспоримо доказателство за успех.. Началото е поставено през месец март, 1913 година, с откриване на класно училище в частна къща, в близост до църквата. Първият назначен учител е Андрей поп Янев от село Годлево, Мехомия и първата учителка на девойките е Стефка Стойчева. Трудни и тежки са първите години. Учители се привличат от цялата територия, населявана с българи - Г. Джумая, Неврокопско, Кукушко, Щип, Видин, Шумен, Дойран, Цариград. Броят на учениците непрекъснато расте и през 1927 година се построява първата училищна сграда. Днешната сграда е построена на няколко етапа - през 1951 година - 12 класни стаи, 1954 година се строи трети етаж. През 1976 година се прави генерален ремонт на сградата, а на следващата година започва строежът на източното крило.

В годините до днес СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ търпи различни промени – по отношение на статута. През учебната 1955-1956 година се преобразува от Основно училище в Средно общообразователно училище, а от 2016 г. – в Средно училище.

4. Училището днес

Днес в обновената просторна и модерна сграда на училището се обучават 641 ученици. Създадено през 1913 г., днес СУ "Св. св. Кирил и Методий", гр. Симитли е най-голямото училище в община Симитли и е с най-големи образователни възможности 641 ученици, разпределени в 31 паралелки, се обучават от 63 учители, специалисти по отделни учебни предмети. Съчетанието на професионализма на учителите и добрата материална база на училището дава възможност за постигане на качествено обучение.

Рците и дава всичко от себе си за постигане на високо качество в учебния процес. Доказателство за това са изявите на нашите учители и ученици. Един учител е с Първа професионалноквалификационна степен и присъдена образователната и научна степен доктор по български език за защитен дисертационен труд през 2018 г., 10 са носители на Втора професионалноквалификационна степен, 13 – Трета ПКС, 11 – Четвърта ПКС и 10 – Пета ПКС.

Гергана Кирилова - бивша ученичка, а сега учител по физическо възпитание и спорт, е шестократен европейски и вицесветовен шампион по вдигане на тежести. Иванка Иванова е учител на годината в начален етап за 2016 г. Двама учители – Иванка Иванова и Ангелина Василева са носители на почетното отличие „Неофит Рилски“ на МОН – за дългодишна, цялостна високопрофесионална трудова дейност в системата на училищното образование. Ангелина Василева е и носител на Специалната награда на Председателя на Синдиката на българските учители в XXII Национален конкурс на СБУ – „Учител на годината“ – 2019 г.

Училището ни е място, в което децата получават равни възможности за обучение и възпитание, както и за реализация на техните способности в различни по вид дейности.

През последните 10 години училището ни придобива съвременен облик след направените ремонти. От създаването си до днес то съчетава богат педагогически опит и традиции в качествена образователна подготовка.

Училището разполага с два съвременни компютърни кабинета, два кабинета по английски език, един кабинет по френски език, два ресурсни кабинета, модерно оборудвани кабинети по физика, биология, география; кабинети по химия, музика, изобразително изкуство, български език и литература, математика и история; библиотека.

Учебният процес е обезпечен със съвременни технически средства – интерактивни дъски, лаптопи, проектори, постоянен достъп до интернет, бели дъски.

Сградата е санирана и е с PVC дограма.

Днес реалните резултати и широкият социален отзвук потвърждават, че училището ни е със собствен облик, позиция и мисия. През изминалите 106 години хиляди българи, именно от тук, са поели пътя на знането и родолюбието. Много са и учителите, които са посветили силите си на учениците в едно от най-старите български училища, за да станат духовно извисени личности.

5. Мисия

Средно училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Симитли е да подпомага ученика в свободното му развитие и усъвършенстване на природните му заложби, на тяхната хармония и цялост, като го включва в различни по вид дейности и типове социални общности за постигане на държавните образователни стандарти.

Пълноценното реализиране на мисията на училището е възможно само в условията на устойчиво, възходящо и автономно развитие, включващо следните стратегически цели:

6. Основна цел на стратегията

Поддържане на високо качество и ефективност на учебно-възпитателния процес в съответствие с изискванията на ДОС и стратегиите на МОН за развитие на образованието в Република България, за отваряне на европейското образование към света. Средно училище „Св. Св. Кирил и Методий” ще осигурява на всеки ученик висока степен на функционална грамотност в областта на информационните технологии и чуждоезиковата комуникативна компетентност; изграждане на естетически усет към заобикалящата го среда; развиване и поддържане на физическата му работоспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот. Обновяване базата на училището с нови съвременни, технически средства; подновяване на интериора и екстериора.

Подцели:

6.1. Задоволяване на потребностите от съвременно, модерно училище и училищна среда, отговарящи на критериите на Европейския съюз чрез:

- максимално обхващане на децата, подлежащи на задължително обучение и задържането им в училище;
- осигуряване на качествено възпитание и работа в полуинтернатни групи в прогимназиален етап и начален етап;
- непрекъснато повишаване на качеството на образователните дейности и управлението на училището;

- ежегодно определяне на степента на постигнатото качество на ДОС за завършване на етап и образователна степен.

6.2. Стимулиране и мотивиране на учениците да мислят, да изразяват свободно своето мнение, да работят с убеждението, че вършат нещо полезно за себе си, за училището и за обществото чрез:

- оказване на съдействие в цялостната учебно-възпитателна работа за придобиване на интелектуални умения, социална култура и гражданска компетентност, необходими за активен живот в динамично променящите се обществени отношения;
- създаване на предпоставки за личностна мотивация на учениците за съзнателно и активно участие в управлението на училището и образователните дейности.

6.3. Определяне на приоритетните сфери на дейност и направленията, оптимално съответстващи на личностните потребности и възможности на учениците и възможностите на пазара на труда чрез:

- осигуряване на професионална психолого-педагогическа диагностика на учениците с оглед оптимизиране на избора за ЗИП, РП и формите за участие в образователните дейности в зависимост от техните склонности и способности;
- изготвяне на учебен план (в разделите задължително избираема, свободно избираема подготовка, ФУЧ, ИУЧ) в съответствие с желанията на учениците и родителите;
- избиране на учебни програми и учебни помагала в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищно и училищно образование, образователния минимум и учебния план, възможностите за ресурсно осигуряване на СУ”Св. Св. Кирил и Методий” и потребностите, и интересите на децата и учениците.

6.4 Запазване и развитие на здравето на учениците чрез:

- разработване на училищни правила по проблемите на храненето, хигиената и безопасността на учениците от I до XII клас;
- съобразяване на седмичното разписание с изискванията на РИОКОС – Благоевград;
- разработка и реализация на целева училищна програма за формиране на здравословни навици и отрицателно отношение към вредните привички от I до XII клас;
- профилактика на никотиновата, алкохолната и наркотичната зависимост, разработване на специализирана стратегия за превенция на наркоманиите сред учениците в различните образователни степени;
- оптимално използване на възможностите на часа на класа за участие на учениците в процесите на формиране на здравна култура и природосъобразен начин на живот.

6.5. Разработване на училищна стратегия за реализиране на държавната политика по отношение на физическата култура и спорта посредством:

- подобряване качеството на учебните часове по физическо възпитание и спорт и организирането на извънучилищната и извънкласната спортна дейност;
- популяризиране и участие в общинските, областните и националните форми за масовизиране на физическата култура и туристическата дейност.

6.6. Зачитане на отговорностите, правата и задълженията на родителите, установяване на социален диалог „семејство – училище” посредством:

- активно включване на родителската общност при формиране на обществените съвети и училищното настоятелство;
- консултиране на родители за справяне с проблеми, свързани с употребата на наркотици;
- стимулиране на родителската общност да помага за осигуряване на единомислие по спорни въпроси, за елиминиране разногласия и предотвратяване на конфликти, за намиране, оценяване и предлагане на възникнали проблеми.

6.7. Използване на добри педагогически практики.

6.8. Създаване на благоприятна училищна среда за изграждане на нравствени и естетически ценности у учениците на основата на съхранените традиции и обичаи чрез:

- стимулиране на участието на децата и учениците в пресъздаването на традиции и обичаи с цел изграждане у тях на нравствени и естетически ценности;
- отбелязване на годишнини на дейци на културата, религиозни и официални празници, срещи с изтъкнати личности с принос към развитието на културата, изкуството и образованието по региони и в национален мащаб;

6.9. Рационализиране на стратегията за превенция и противодействие на асоциалното поведение и противообществените прояви на малолетни и непълнолетни чрез:

- реализиране в училището на дейности, свързани с превенцията на противообществените прояви посредством ефективно организиране на извънкласната и извънучилищната дейност;
- предприемане на мерки (с ресурсите и потенциала на училището) за решаване на проблемите на живеещите в неблагоприятна среда деца, застрашените от отпадане ученици, децата жертви на насилие, децата с проблеми в общуването и справянето с училищните изисквания;
- подкрепа и консултиране на деца и родители с проблеми; насочване на децата или семействата към служби, предлагащи психологично консултиране и помощ;
- провеждане на работни срещи със социални работници от общината;
- оказване на психологическа подкрепа и помощ на семействата, консултиране по проблемите на професионалното насочване и развитие на застрашени деца.

6.10. Осигуряване на безопасни условия за труд и творчество на учениците на територията на училището посредством:

- ежегодно актуализиране на Правилника за осигуряване на безопасни условия на обучение и труд, който да бъде задължителен за всички ученици, учители и непедagogически персонал;
- провеждане на подробен инструктаж от всички класни ръководители за охраната на труда в училище и потенциалните опасности и оформяне на тетрадка за охрана на труда с подпис от всеки ученик;
- стриктно спазване от ръководителите на правилата за движение по пътищата при извеждане на групи ученици извън училище и по време на екскурзии, походи и др.;
- рационализиране на пропускателния режим в училището.

6.11. Дигитализация на образователните дейности и управлението на училището чрез:

- оборудване на училището и училищните кабинети с хардуер и софтуер, облекчаващ образователната дейност;
- поддържане на сайта на училището;
- развитие на собствени мултимедийни педагогически разработки;
- провеждането на учебния процес да се осъществява на нетрадиционни места (библиотеки, музеи, фирми, открити класни стаи и т. н.), оборудвани с ИКТ;
- използване на електронен дневник за достъпна и постоянна информация на родителите.

6.12. Оптимизиране на функциите на управленска дейност.

6.13. Подобряване на дейностите по финансово осигуряване на училището и реализиране на целите на училищната стратегия за развитие при най-ниски разходи и максимална ефективност като:

- финансирането се извършва както от бюджета на училището, така и от собствени средства, осигурени от дарения;
- използване на средства от кандидатстване по различни проекти за дофинансиране на дейностите, предвидени в стратегията.

6.14. Провеждане на мониторинг за степента на постигане на стратегията и неразкритите потенциални възможности на училищната общност на СУ „Св. Св. Кирил и Методий” посредством:

- периодично събиране и отчитане на определена информация по различните дейности, залегнали в стратегията;
- съпоставяне между планираните цели и реално постигнатото състояние на управлението на образователните дейности и училището;

- своевременно привеждане на процесите на промяна в съответствие с потребностите на училищната среда.

6.15. Мерки за намаляване на дела на преждевременно напусналите училището ученици:

- ежегодно анализиране на основните причини за отсъствията на учениците и преждевременно напускане на училището;
- ежегодно проучване на проблемите в класа;
- разработване на мерки за намаляване отсъствията на учениците;
- провеждане на повече родителски срещи относно намаляване на броя на отсъствията на учениците;
- стриктно отразяване на наказанията в ученическата книжка и в дневника на класа;
- създаване на фонд безплатни учебници на учениците от гимназиалния етап;
- участия в спортни събития и в модули, заложиени по Проекти;
- посещение на културно-музикални събития (кино, библиотека, музей);
- закупуване на пособия на ученици, застрашени от отпадение;
- пролемните класове да се посещават периодично от директора, класните ръководители и педагогическия съветник с цел намаляване на отсъствията;
- разработване на мерки за подкрепа на учениците в риск от напускане чрез различни форми на ученическо самоуправление;
- засилване на дейностите на ученическия съвет;
- включване на учениците в благотворителни мероприятия;
- откриване на силните страни на учениците в риск и толерирането им по време на училищни дейности;
- избор на ученически актив с цел подпомагане на класния ръководител при решаване на проблеми в класа;
- развиване на дейности в училището за подкрепа на личностното развитие;
- взаимопомощ и подкрепа за усвояване на учебния материал от ученици които се затрудняват;
- набелязване на мерки за подкрепа на учениците в риск от отпадане.

6.16. Разработване на мерки за подкрепа на учениците в риск от страна на представителите на местната власт (срещи с представители от Агенция „Закрила на детето”; засилен контрол относно изпращане на справки по чл. 17, ал. 4 до дирекциите „Социално подпомагане”; изпращане на уведомителни писма до кмета на общината и др.):

- разработване на механизъм за контрол на редовното и точно отразяване / нанасяне на отсъствията на учениците в училищната документация;

- разработване на механизъм за идентификация на учениците в риск от отпадане (стриктно водене на изготвения регистър за деца в риск и стриктно водене на изготвения регистър за тормоз от педагогическия съветник);
- междуинституционално сътрудничество по превенция на проблема с ДПС;
- своевременно подаване на информация към институциите.

Забележка: Основни средства за конкретизация и реализиране на стратегията са:

Годишният училищен план

План за дейността на училището

Правилникът за вътрешния трудов ред

Плановите на методическите обединения в училището

Училищните програми

Организационно управленската структура на училището.

7. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И НА ВЪНШНАТА СРЕДА

1. Ученици:

<i>СИЛНИ СТРАНИ</i>	<i>СЛАБИ СТРАНИ</i>
<p>Реализиране на държавния план–прием. Висока успеваемост при прием във ВУЗ. Добри резултати на ДЗИ. Много добри резултати на конкурси и олимпиади. Преместени в други училища – само по семейни причини или смяна на местоживееене. Няма невладеещи добре БЕ. Добри отношения между ученици с различен етнически произход.</p>	<p>Дисбаланс в пълняемостта на паралелките. Голям брой ученици с отсъствия по уважителни и неуважителни причини. Недостатъчна дисциплинираност на учениците и лоши прояви по време на учебни занятия. Тежка процедура за налагане на санкции. Деца със СОП – 25 за училището.</p>

2. КАДРОВИ РЕСУРСИ

<i>СИЛНИ СТРАНИ</i>	<i>СЛАБИ СТРАНИ</i>
<p>Наличие на нужния образователен ценз на учителите, както и добър педагогически опит. Наличие на стремеж за усъвършенстване на педагогическата дейност. Устойчиво запазване състава на педагогическия персонал. Обезпеченост с правоспособни учители и мотивирани учители. Различен възрастов състав на педагогическия персонал. Съпричастност към учебната работа и развитието на училището.</p>	<p>Необходимост от подобряване на работата по планирането и отчетността на УВР. Необходимост от по-широк спектър от конкретни дейности за включване на всички учители в тях .</p>

3. ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛЕН ПРОЦЕС

<i>СИЛНИ СТРАНИ</i>	<i>СЛАБИ СТРАНИ</i>
<p>Училищен учебен план – отговарящ на профила на училището, желанията на учениците и възможностите на институцията.</p> <p>Положителни резултати от всички видове изпити.</p> <p>Престижни постижения и успешни класации в регионални и общински конкурси, олимпиади, състезания.</p> <p>Среден годишен успех на училището: Много добър (4.89).</p> <p>Високи спортни постижения, както и постижения в извънкласни изяви.</p>	<p>Висок процент неизвинени отсъствия.</p> <p>Устойчива тенденция за натрупване до 5 неизвинени отсъствия от учениците.</p> <p>Необходимост от разширяване на формите на практическа и социална реализация на знанията и уменията.</p> <p>Необходимост от разширяване използването на съвременни техники и технологии при УВП за повишаване на резултатността от труда на учениците и учителите.</p>

4. УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА

<i>СИЛНИ СТРАНИ</i>	<i>СЛАБИ СТРАНИ</i>
<p>Наличие на информационни програмни продукти.</p> <p>Функциониране на библиотека.</p> <p>Кабинети по чуждоезиково обучение (английски и френски език), кабинети по информационни технологии, кабинет по биология и здравно образование, кабинет по физика и астрономия и кабинет по химия и опазване на околната среда.</p> <p>Неограничен достъп до интернет.</p> <p>Наличие на съвременна прожекционна и мултимедийна апаратура.</p> <p>Просторна сграда, разположена сред обширен озеленен двор, в екологично чист район.</p> <p>Равен достъп до учебните ресурси за членовете на училищната общност.</p> <p>Устойчиво подобряване на учебно-техническата и материалната база.</p> <p>Подобряването, естетизирането и опазването на училищната среда е приоритетна цел.</p> <p>Осигуреност със задължителна документация.</p>	<p>Недостатъчен брой помещения за провеждане на извънкласни дейности и преминаване към едносменен режим на работа.</p>

4. ВЪНШНИ ФАКТОРИ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>Активна работа с родители в начален, прогимназиален и гимназиален етап. Добро взаимодействие с институции, базирано на имиджа на училището и високия му рейтинг. Работа по проекти, допринасяща за издигане авторитета на СУ - Симитли. Благоприятно териториално разположение на училището:</p> <ul style="list-style-type: none">- възможност за прием на ученици от общината;- позитивно отношение към дейността на училището; предлаганите от училището дейности отговарят на очакванията и потребностите на учениците и родителите;- добра транспортна осигуреност на учениците до училището;- разположение на училището в екологично чист район на града; <p>Обезпечаването на училището с компютърна техника, използването на информационните и комуникационни технологии и мултимедийни продукти в процеса на обучение, създават условия за повишаване качеството на образователно-възпитателния процес, както и за въвеждане на иновационни педагогически подходи.</p>	<p>➤ Икономически:</p> <p>Финансовата и икономическа криза оказва негативно въздействие и създава неблагоприятна среда за цялостното развитие на училището. Безработицата и ниските доходи принуждават родителите на голяма част от учениците да работят извън територията на общината и страната. Това затруднява или прави невъзможни контрола, контактите с училището и получаването на информация за резултатите и проблемите в учебната работа на децата им. Поради затруднено материално положение част от учениците, навършили 16 години, едновременно работят и учат, което води до закъснения и отсъствия от занятия, непълноценно участие и недостатъчно добри резултати от учебната дейност.</p> <p>➤ Социални:</p> <p>Нарушена, а в много случаи е напълно пренебрегната възпитателната функция на семейната среда. Родителската незаинтересованост и търпимостта на обществото към отрицателните явления са съществена причина за недоброто възпитание, липсата на мотивация, а в редица случаи за агресивното поведение на учениците.</p> <p>Влошените демографски показатели (икономическа миграция, трайната през последното десетилетие тенденция на намаляване броя на завършващите основно образование ученици) са един от основните проблеми при осъществяване на държавния план-прием и подбора на постъпващите в гимназията младежи.</p>

8. Принципи на развитието

Ориентираност към личността

Най-важни за нас са опазването на живота и здравето на детето и успешната реализация на отделната личност.

Равен достъп

Всеки ученик в нашето училище получава качествено образование, отговарящо адекватно на нуждите и способностите му.

Сътрудничество

Успешната образователна и възпитателна политика се основава на активно и ползотворно сътрудничество с други институции – от концепцията до изпълнението.

Отговорност

Педагогическата колегия, административният и обслужващият персонал носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.

Гъвкавост

Образователно-възпитателната дейност е ориентирана към удовлетворяване потребностите на личността, предоставяйки възможности за свободен избор и изява.

Единство в многообразието

Обучението и възпитанието на децата и младите хора се осъществява в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните традиции в общо културно-езиково пространство.

Новаторство

Административното ръководство и педагогическата колегия демонстрират воля и амбиции за възприемане и прилагане на нови подходи и философии за постигане на по-добри резултати.

Автономност и отчетност

Училището ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на ДОС. Всички, ангажирани в него, отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.

Ефективност

Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.

Законосъобразност

Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България, на законите и другите нормативни актове.

Средно училище „Св. Св. Кирил и Методий” – гр. Симитли

2730 гр. Симитли, обл. Благоевград, ул. „Христо Ботев” №34, тел. 0748/7 22 17; 7 22 48/ 7 25 35;

e-mail: sou_simitli_2006@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР: Таня Ян

ПЛАН С ДЕЙНОСТИ
към СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ
на СУ”Св. Св. Кирил и Методий”
гр. Симитли

за учебната 2019-2020 г.

утвърден с Протокол № 13/13.09.2019 г.

Самата стратегия е резултат от осъзната в училищната общност необходимост от промяна към по-високи резултати от образователната дейност в нашето училище, към модернизирани на образованието, към още по-стриктно съблюдаване на правата на децата и възпитанието им в духа на националните и етническите ценности.

1. Задоволяване на потребностите от съвременно, модерно училище и училищна среда, отговарящи на критериите на Европейския съюз чрез:

1.1. Осигуряване на условия за безплатно основно и средно образование на учениците: максимално обхващане на децата, подлежащи на задължително обучение и задържането им в училище;

Срок: постоянен; Отг.: Директор, пед. спец.

1.2. Осигуряване на качествено възпитание и работа в групите на ЦОУД.

Срок: постоянен; Отг.: учители ЦОУД

1.3. Разработване на система за управление на качеството в рамките на училището чрез: непрекъснато повишаване на образователните практики в училището.

Срок: постоянен; Отг.: ЗДУД

1.4. Пренасяне на акцента от оценка на крайните резултати към управление на качеството на цялостния процес, осъществяван в училището в четири етапа: планиране – изпълнение – проверка – въздействие.

Срок: постоянен; Отг.: пед. спец.

1.5. Разработване на документация за системата на качество (програми, планове, длъжностни характеристики).

Срок: до 16.09.2019 г.

Отг.: Директор, ЗДУД, ЗДАСД

2. Стимулиране и мотивиране на учениците да мислят, да изразяват свободно своето мнение, да работят с убеждението, че вършат нещо полезно за себе си, за училището и за обществото чрез:

2.1. Създаване на предпоставки за личностна мотивация на учениците за съзнателно и активно участие в управлението на училището и образователните дейности.

Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли

2.2. Осъществяване на целенасочена работа за формиране у учениците на гражданско съзнание и адекватно социално поведение.

Срок: постоянен; Отг.: пед. спец.

2.3. Създаване на подходящи условия и предпоставки за прилагане и развитие на различните форми на ученическо самоуправление и самоконтрол чрез класните ученически съвети и общоучилищния ученически съвет.

Срок: до 01.10.2019 г.

Отг.: кл.р-ли и ПС

3. Определяне на приоритетните сфери на дейност и направленията, оптимално съответстващи на личностните потребности и възможности на учениците и възможностите на пазара на труда чрез:

3.1. Избиране на учебни програми и учебни помагала в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и потребностите, и интересите на учениците.

Срок: постоянен; Отг.: пед. спец.

3.2. Разработване на процедура и създаване на съвременна информационна основа на процеса за избор на разширена подготовка, допълнителна подготовка, извънкласни форми на обучение.

Срок: постоянен; Отг.: пед. спец.

4. Запазване и развитие на здравето на учениците чрез:

4.1. Разработване на училищни правила по проблемите на храненето, хигиената и безопасността на децата от 1. – 12. клас.

Срок: 30.09.2019г.; Отг.: кл. р-ли

4.2. Съобразяване на седмичното разписание с изискванията на РИОКОС – Благоевград.

Срок: 16.09.2019г.

Отг.: Директор, Г. Арабаджийска, К. Цветанова, И. Тодоринска

4.3. Профилактика на никотиновата, алкохолната и наркотичната зависимост, разработване на специализирана стратегия за превенция на наркоманите сред учениците в различните образователни степени.

Срок: 04.02.2020 г.; Отг.: ПС и мед. сестра

4.4. Оптимално използване на възможностите на часа на класа за участие на учениците в процесите на формиране на здравна култура и природосъобразен начин на живот.

Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли

5. Разработване на училищна стратегия за реализиране на държавната политика по отношение на физическата култура и спорта посредством:

5.1. Подобряване качеството на учебните часове по физическо възпитание и спорт и организирането на извънучилищната и извънкласната спортна дейност.

Срок: постоянен

Отг.: Г. Янчова, Кр. Крушов

5.2. Създаване на график за ползване на училищни спортни обекти и съоръжения

Срок: постоянен

Отг.: учители по ФВС

5.3. Популяризиране и участие в общинските и областните форми за масовизиране на физическата култура и туристическата дейност.

Срок: постоянен; Отг. учители по ФВС, Б. Дафков

6. Генериране на идеи за нови или за подобрени работни практики и услуги в сферата на ученическото творчество и свободното време на учениците посредством:

6.1. Поощряване на творческата реализация на учениците и работата с талантиливи деца в условията на класната стая.

Срок: постоянен; Отг.: пед. спец.

6.2. Поощряване на интереса на учениците към изкуствата и народното творчество чрез извънкласни дейности.

Срок: постоянен; Отг.: учители по БЕЛ, р-ли на ФУЧ

6.3. Създаване на възможности за публично представяне на творческите постижения на учениците.

Срок: постоянен; Отг.: пед. спец.

6.4. Предоставяне на информация за националните ученически конкурси с цел издирване и стимулиране на творческите заложби на учениците.

Срок: постоянен; Отг.: ПС

7. Зачитане на отговорностите, правата и задълженията на родителите, установяване на социален диалог „семејство- училище” посредством:

7.1. Активно включване на родителската общност при формиране на Обществен съвет в качеството на неправителствена организация с оглед по-ефективно реализиране на стратегията за развитие на училището и укрепване на материално-техническата база.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, Председател на Обществения съвет

7.2. Мотивиране на родителската общност да печели доверието на външни институции и юридически лица и на тази основа да гради и поддържа взаимноизгодни връзки със социалната среда, способна на подкрепа материално и финансово образователната дейност.

Срок: постоянен Отг.: Директор, Председател на Обществения съвет

8. Използване на добри педагогически практики:

8.1. Създаване на система за мониторинг на ефективността на взаимодействие на училището със социалната среда съвместно с органите на местната власт, Обществения съвет и общинската комисия за превенция на противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

Срок: постоянен; Отг.: Директор

8.2. Развитие на социално-педагогическата помощ на учениците и техните родители.

Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли и ПС

8.3. Разработка и реализация на механизми за взаимодействие на училището и организациите за извънучилищна дейност.

Срок: постоянен Отг.: Ал. Георгиев, Вяра Боянска

9. Създаване на благоприятна училищна среда за изграждане на нравствени и естетически ценности у учениците на основата на съхранените традиции и обичаи чрез:

9.1. Провеждане на културно-образователна и педагогическа дейност с цел младите хора да бъдат запознати и да се приобщат към различни етнически традиции и обичаи.

Срок.: постоянен; Отг.: пед. спец.

9.2. Стимулиране на участието на учениците в пресъздаване на традиции и обичаи с цел изграждане у тях на нравствени и естетически ценности.

Срок: постоянен; Отг.: пед. спец.

9.3. Отбелязване на годишнини на дейци на културата, религиозни и официални празници, срещи с изтъкнати личности с принос към развитието на културата, изкуството и образованието.

Срок: постоянен Отг.: учители по БЕЛ и учители по ИИ

10. Рационализиране на стратегията за превенция и противодействие на асоциалното поведение и противообществените прояви на малолетните и непълнолетните чрез:

10.1. Реализиране в училището на дейности, свързани с превенцията на противообществените прояви, посредством ефективно организиране на извънкласната и извънучилищната дейност.

Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли, ПС

10.2. Предприемане на мерки (на училищно ниво) за решаване на проблеми на живеещи в неблагоприятна среда деца, застрашени от отпадане ученици, деца жертви на насилие, деца с проблеми в общуването и справяне с училищните изисквания.

Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли, ПС

10.3. Подкрепа и консултиране на деца и родители с проблеми; насочване на децата или семействата към служби, предлагащи психологично консултиране и помощ.

Срок: постоянен Отг.: кл. р-ли, ПС

10.4. Провеждане на работни срещи със социални работници, с екипа за подкрепа за личностно развитие към общината за съвместни специализирани дейности; със семейства, в които има определен риск за децата (ученици, живеещи в неблагоприятна среда; семейства с родител(и), изтърпяващи присъда; семейства с криминално проявени родители; семейства с родители, които злоупотребяват с алкохол или наркотици; семейства с психично болни родители; семейства, в които се упражнява различен вид насилие; социално слаби семейства; семейства, в които децата не се отглеждат от родители).

Срок: постоянен Отг.: Директор, ПС, кл. р-ли

11. Осигуряване на безопасни условия за труд и творчество на децата на територията на училището посредством:

11.1. Ежегодно актуализиране на Правилника за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд, който да е задължителен за всички ученици, учители и непедagogическия персонал;

Срок: 16.09.2019 г.; Отг.: ЗДАСД

12. Дегитализация на образователните дейности и управлението на училището чрез:

12.1. Развитие на локалната компютърна мрежа и актуализиране на сайта на училището;

Срок: постоянен

Отг.: Директор, Станислав Топузов

12.2. Използване на електронни дневници за достъпна и постоянна информация на родителите.

Срок: 2018-2020 г.

Отг.: Директор, ЗДУД, пед. специалисти

13. Определяне и прилагане на система от правила, процеси, процедури и взаимовръзки за управление на училището и за изпълнение на стратегията за развитие посредством:

13.1. Организация на училищната дейност за постигане на резултати, основаващи се върху набор от основни принципи, форми и методи, отразени в стратегията за развитие, които включват: ориентиране към резултатите, внимание към личността на ученика и постоянство на целите, фиксирани в стратегията.

Срок: постоянен; Отг.: Директор, пед. спец.

14. Оптимизиране на функциите на управленска дейност чрез:

14.1. Делегиране на правомощия на функционалните звена и отделни личности, изясняване и разпределение на функциите в съответствие с изискванията на информационното общество, личната компетентност и мотивация за участие в управлението на училището.

Срок: постоянен; Отг.: Директор, ЗДУД

15. Мерки за намаляване на дела на преждевременно напусналите училището ученици:

15.1. Ежегодно изпълнение на училищната програма за проучване и анализиране на основните причини за отсъствията и за преждевременно напускане на училището.

Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли, ЗДУД, ПС

15.2. Ежегодно анализиране на основните причини за отсъствията на учениците и преждевременно напускане на училището.

Срок: постоянен Отг.: Директор, кл. р-ли, ПС

15.3. Разработване и прилагане на мерки за намаляване отсъствията на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, кл. р-ли, ПС

15.4. Стриктно спазване на срока за изискване на медицински документ за извиняване на отсъствията по болест или бележка от родител, ако отсъствията са по домашни причини.

Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли

15.5. Стриктно отразяване на санкциите в ученическата книжка и в дневника на класа.

Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли

15.6. Съобщаване за наложената санкция, както и за нейното заличаване пред класа, както и провеждане на поучителна беседа.

Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли

15.7. Включване на учениците в благотворителни мероприятия.

Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли

15.8. Откриване на силните страни на учениците в риск и толерирането им по време на училищни дейности.

Срок: постоянен; Отг.: пед. спец., кл. р-ли

15.9. Избор на ученически актив с цел подпомагане на класния ръководител при решаване на проблеми в клас.

Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли

15.10. Взаимопомощ и подкрепа за усвояване на учебния материал от ученици, които се затрудняват.

Срок: постоянен; Отг.: пед. спец.

15.11. Изграждане на умения за работа в екип и за добри личностни взаимоотношения между учениците в класа.

Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли

- 15.12. Индивидуални и общи срещи с родителите.
Срок: постоянен; Отг.: пед. спец., кл. р-ли, Обществен съвет
- 15.13. Активно контактуване чрез телефонни разговори.
Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли
- 15.14. Преместване на ученици в друг клас съгласувано с родителите им.
Срок: постоянен; Отг.: кл. р-ли
- 15.15. Разглеждане на подадени молби от родители на ПС.
Срок: постоянен Отг.: Директор, кл. р-ли
- 15.16. Повишаване участието и ангажираността на родителите.
Срок: постоянен
Отг.: Директор, Обществен съвет, кл. р-ли
- 15.17. Срещи с представители от Агенция „Закрила на детето“.
Срок:постоянен; Отг.: Красимира Достинова
- 15.18. Удължаване на срока за изпитване и насрочване на изпити за определяне на срочна оценка.
Срок: след приключване на учебния срок
Отг.: Директор, ЗДУД, пед. спец.
- 15.19. Преместване на ученици от дневна в самостоятелна форма на обучение.
Срок: постоянен Отг.: Директор, ЗДУД
- 15.20. Засилен контрол на редовното отразяване на отсъствията в дневниците на класовете по всеки учебен предмет за деня и в бележниците на учениците.
Срок: постоянен; Отг.: ЗДУД
- 15.21. Засилен контрол за осъществяване на обратна връзка с родителите, с личните лекари и с треньорите за установяване достоверността на извинителните документи.
Срок: постоянен; Отг.: ЗДУД, кл. р-ли
- 15.22. Контрол относно изпълнението на издадените заповеди за наказани ученици поради голям брой отсъствия , деца в риск и регистрирани за тормоз в изпълнение на решения на ПС, както и за заличени наказания.
Срок: постоянен; Отг.: Директор
- 15.23. Анализ на проблемите, свързани с поведението на учениците през 2019/2020 учебна година;
Срок: след приключване на уч. срок/година
Отг.: Красимира Достинова
- 15.24. Стриктно водене на изготвения регистър за деца в риск.
Срок: постоянен; Отг.: ПС
- 15.25. Своевременно подаване на информация към институциите.
Срок: постоянен; Отг.: Директор, ПС
- 15.26. По-активна работа с родители/настойници на деца в риск.
Срок: постоянен; Отг.: кл.р-ли, ПС

16. Подобряване на дейностите по финансово осигуряване на училището и реализирането на целите на училищната стратегия за развитие при най-ниски разходи и максимална ефективност като:

16.1. Финансирането на дейностите за реализиране на стратегията за развитие са капиталовложения за бъдещи периоди с цел да се задоволяват потребностите от кадри и жизнената потребност на всеки индивид от възпитание и образование при формирането на неговата личност.

Срок: постоянен Отг.: Директор, гл.счетоводител

17. Провеждане на мониторинг за степента на постигане на стратегията и неразкритите потенциални възможности на училищната общност на СУ”Св. Св. Кирил и Методий” посредством:

17.1. Периодично събиране и отчитане на определена информация по различните дейности, залегнали в стратегията;

17.2. Своевременно провеждане на процесите на промяна в съответствие с потребностите на училищната среда.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, ЗДУД, гл.счетоводител, гл. учители, ПС

Срокът за изпълнение на плана за утвърждаване на стратегията е край на учебната 2019-2020 година.

Стратегията се актуализира в началото на всяка учебна година, както и в случай на значителни промени в организацията на работа в училище или в нормативната база на средното образование.

На основата на тази стратегия ежегодно се изработва годишен план за дейностите с конкретните срокове и отговорници.

С плана за утвърждаване на стратегията за развитие на училището са запознати всички членове на колектива и РУО на МОН – Благоевград.

10. Финансово осигуряване на изпълнението на стратегията:

1. Средства от бюджета на училището и бюджета на общината;
2. Средства, набрани от Училищното настоятелство и Обществения съвет;
3. Разработване на училищни проекти и кандидатстване за иновативно училище с дейности, нови или интегративни учебни предмети на ниво клас, етап или степен;
4. Собствени приходи: от реализация на продукцията и услуги от практическа дейност; от дарения и завещания; наеми; право на интелектуална собственост.
5. Собствен труд за осъществяване на вътрешни текущи ремонти и естетизиране на помещения.
6. Кандидатстване с проекти за финансиране на училищни дейности по линията на национални програми и проекти и пред структурни фондове на ЕС.